ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม
ตามนโยบาย NO GIFT POLICY
จากการปฏิบัติหน้าที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2569







สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
สุพรรณบุรี เขต ๒

คำนำ

รายงานผลการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสิบบน การประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ นี้ จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงเจตนารมณ์ และความมุ่งมั่นที่จะสร้างวัฒนธรรมสุจริตในองค์กร เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธและการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สร้างทัศนคติและค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความถูกต้องโปร่งใส เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม พร้อมจัดทำสาระสำคัญ ที่แสดงถึงความตั้งใจความมุ่งมั่นที่เป็นแรงปรารถนาของผู้บริหารระดับสูงสุดขององค์กร ที่จะช่วยเสริมสร้างพลังผลักดันให้ผู้ร่วมงาน หรือผู้ใต้บังคับบัญชากระทำการต่าง ๆ ไปในทิศทรงของความสุจริตและไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

การจัดทำประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ดำเนินการโดยท่าน ยรรยง อรรถีโภค ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ ได้แจ้งสาระสำคัญแห่งความมุ่งมั่นตั้งใจที่แสดงถึงเจตนารมณ์ และเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารและนโยบาย ไม่รับขวัญ (No Gift Policy) ให้แก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัดได้รับทราบและยึดถือนำสู่การปฏิบัติ โดย กลุ่มอำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ ได้ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญของผู้บริหาร (No Gift Policy) โดยจัดทำเป็นเอกสาร ๒ ภาษา (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) และได้นำเสนอผลการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์ เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบ นโยบาย หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ที่ดำเนินการโดยหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ อย่างเป็น รูปธรรม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าการดำเนินงานตามประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที จะเป็นตัวชี้วัดความสำเร็จของการประเมินส่งเสริมความโปร่งใสในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT^{+}) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ส่งผลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ เป็นองค์กรที่มีความเข้มแข็งตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน นำไปสู่การเป็นองค์กรแห่งความเป็นเลิศด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่อย่างยั่งยืน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
- ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ภาษาไทย	๑
- ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ภาษาอังกฤษ	๒
ข่าวประชาสัมพันธ์กิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒	
การอบรมพัฒนาสมรรถนะครูผู้ช่วยมืออาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๓
กิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติทุกวันจันทร์ (วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙)	๕
ประชุมข้าราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรีเขต ๒ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙	๖
- Banner เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	๗
- สรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๘
- รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับบุคคล	๑๒
ภาคผนวก	**๑๓**

ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ภาษาไทย



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม และแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อ การใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี จึงขอประกาศว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อนและหลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้ง กำกับ ดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตน อย่างถูกต้อง และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายยรรยง อรรถิโภค)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒

ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ภาษาอังกฤษ



Announcement of Suphanburi Primary Educational Service Area Office 2
Subject: Policy of not accepting neither gifts nor profits from performing duties (No Gift Policy)
Fiscal year 2026

Suphanburi Primary Educational Service Area Office 2 acknowledges the utmost significance of nurturing an organizational culture, values, and appropriate guidelines for personnel to adhere to regarding giving or receiving gifts, rewards, or any form of gratification resulting from their duties. This initiative aims to prevent actions that may exploit authority for personal or others' benefits, in accordance with the government's policy and the national reform plan focused on preventing and combating corruption and misconduct.

In an effort to demonstrate opposition to all forms of corruption, as well as to fortify virtues of ethics, morality, and integrity in work practices, resulting in transparency in operations based on good ethical principles, Suphanburi Primary Educational Service Area Office 2 hereby declares a strict prohibition for all personnel against accepting any kind of gifts or incentives, whether prior to, during, or after the execution of their duties, to prevent corruption and misconduct. Administrators across all levels are urged to set an example by upholding these standards and ensuring strict compliance among their respective staff to prevent any instances of corruption and misconduct.

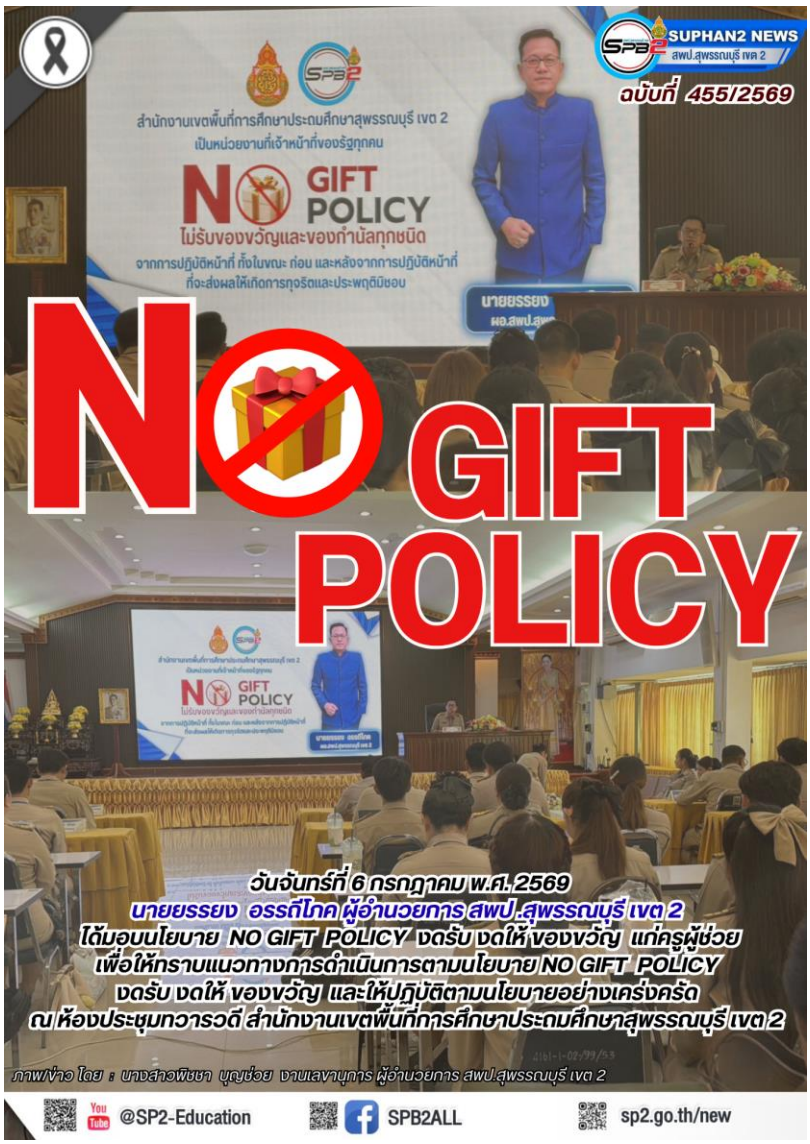
This announcement is hereby made known to all and must be strictly adhered tos made on October 28, 2025.

Mr Yunyong Ateepok
The Director of Suphanburi Primary Educational Service Area Office 2

ผลการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกและวัฒนธรรม
การดำเนินงานเพื่อป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ข่าวประชาสัมพันธ์การมอบนโยบายและเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจนโยบาย (No Gift Policy)
ผ่านการอบรมพัฒนาสมรรถนะครูผู้ช่วยมืออาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙ นายยรรยง อรรถีโภค ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรีเขต ๒ เป็นประธาน ในการอบรมพัฒนาสมรรถนะครูผู้ช่วยมืออาชีพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยก่อนการอบรมได้มีการร่วม ร้องเพลงชาติ สวดมนต์ไหว้พระ ร้องเพลงสดุดีจอมราชา กล่าวปฏิญญาเขตสุจริต ได้บรรยายพิเศษเรื่อง “๙ นโยบาย เชื่อมสู่ความเป็นครู” และได้มอบนโยบาย No Gift Policy แก่ครูผู้ช่วยในสังกัด เพื่อปลุกจิตสำนึกและเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีและถูกต้อง ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ ร่วมกันดูแลองค์กรให้มีการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส ปลอดจากสินบน และการทุจริต




สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2
เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคน
NO GIFT POLICY
ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อน และหลังจากการปฏิบัติหน้าที่
ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ


NO GIFT POLICY

ข่าวประชาสัมพันธ์กิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ และปลุกจิตสำนึก สร้างทัศนคติและสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้เจ้าหน้าที่มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และสร้างค่านิยมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ผ่านกิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ ทุกวันจันทร์ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙



กิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลุกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ข่าวประชาสัมพันธ์การปลุกจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ผ่านการประชุมข้าราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรีเขต ๒ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙



Banner เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์



แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่สำหรับหน่วยงาน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

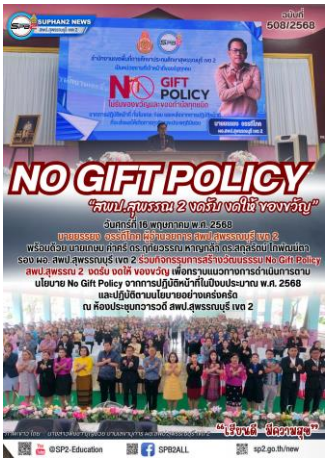
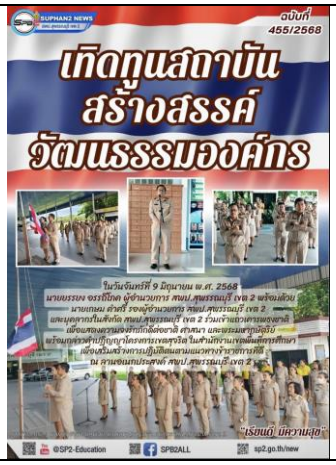
รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สพป.สุพรรณบุรี เขต ๒	ประกาศเมื่อวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗	ประกาศ ๒ ภาษา ได้แก่ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ 

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๒	สพป.สุพรรณบุรี เขต ๒	แจ้งประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามหนังสือ สพป.สุพรรณบุรี เขต ๒ ที่ ศธ ๐๔๑๖๑/ว๔๖๓๗ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗	

๒. การปลุกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	สพป.สุพรรณบุรี เขต ๒	๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ประชุมสร้างความเข้าใจเน้นย้ำ นโยบาย No Gift Policy ให้ผู้บริหารโรงเรียนทุกโรงเรียนรับทราบและนำนโยบายไปเผยแพร่ให้บุคลากรในโรงเรียนถือปฏิบัติ	
๒	สพป.สุพรรณบุรี เขต ๒	๙ มิถุนายน ๒๕๖๘	เคารพธงชาติ ร้องเพลงสดุดีจอมราชา และกล่าวปฏิญาณตน เป็นข้าราชการที่ดี กล่าวปฏิญญาเขตสุจริต ณ สพป.สุพรรณบุรี เขต ๒	

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๓	สพป.สุพรรณบุรี เขต ๒	๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘	ชี้แจงสร้างความเข้าใจเน้นย้ำ นโยบาย No Gift Policy ให้ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วยในสำนักงานเขตรับทราบ และนำนโยบายไปเผยแพร่ให้บุคลากรในกลุ่ม/หน่วย ถือปฏิบัติ	
๔	สพป.สุพรรณบุรี เขต ๒	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ติดป้ายประกาศเผยแพร่นโยบาย No Gift Policy บริเวณสำนักงาน/เผยแพร่ลงสื่อต่าง ๆ	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มี-

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-ไม่มี-

ลงชื่อ.....

(นางสาวธัญยธรณ์ จันทร์อินทร์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายยรรยง อรรถีโภค)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒

ผู้รับรองรายงาน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัล ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒

ข้าพเจ้า นางสาวธัญยธรณ์ นามสกุล จันทร์อินทร์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

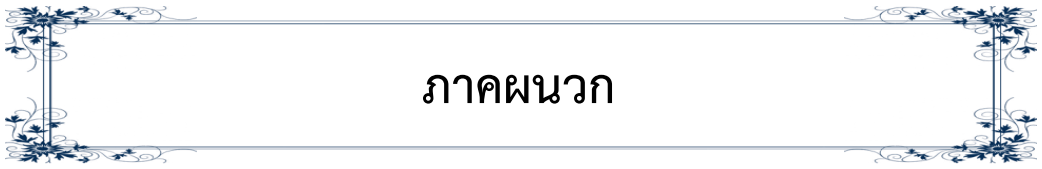
ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวธัญยธรณ์ จันทร์อินทร์)
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
วันที่ ๒๓ / มิถุนายน / ๒๕๖๘

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
☐ อื่นๆ (ระบุ).....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
(นายยรรยง อรรถีโภค)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒
วันที่ ๒๓ / มิถุนายน / ๒๕๖๘



ภาคผนวก

หนังสือแจ้งโรงเรียนในสังกัด

-สำเนา-



ที่ ศธ ๐๔๑๖๑/ว ๔๘๐๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต๒
ตำบลอู่ทอง อำเภออู่ทอง จังหวัดสุพรรณบุรี ๗๒๑๖๐

๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒
ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment : ITA Online และกำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องดำเนินการประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที (No Gift Policy) ทุกปีงบประมาณ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ ขอส่งประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายยรรยง อรรถีโภค)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒

กลุ่มอำนวยการ
โทร. ๐-๓๕๕๐-๕๖๘๓
โทรสาร ๐-๓๕๕๐-๕๖๘๔

“เรียนดี มีคุณธรรม”



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม และแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อ การใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี จึงขอประกาศว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อนและหลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้ง กำกับ ดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตน อย่างถูกต้อง และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายยรรยง อรรถ์โภค)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒



Announcement of Suphanburi Primary Educational Service Area Office 2
Subject: Policy of not accepting neither gifts nor profits from performing duties (No Gift Policy)
Fiscal year 2026

Suphanburi Primary Educational Service Area Office 2 acknowledges the utmost significance of nurturing an organizational culture, values, and appropriate guidelines for personnel to adhere to regarding giving or receiving gifts, rewards, or any form of gratification resulting from their duties. This initiative aims to prevent actions that may exploit authority for personal or others' benefits, in accordance with the government's policy and the national reform plan focused on preventing and combating corruption and misconduct.

In an effort to demonstrate opposition to all forms of corruption, as well as to fortify virtues of ethics, morality, and integrity in work practices, resulting in transparency in operations based on good ethical principles, Suphanburi Primary Educational Service Area Office 2 hereby declares a strict prohibition for all personnel against accepting any kind of gifts or incentives, whether prior to, during, or after the execution of their duties, to prevent corruption and misconduct. Administrators across all levels are urged to set an example by upholding these standards and ensuring strict compliance among their respective staff to prevent any instances of corruption and misconduct.

This announcement is hereby made known to all and must be strictly adhered tos made on October 28, 2025.

Mr Yunyong Ateepok
The Director of Suphanburi Primary Educational Service Area Office 2



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สุพรรณบุรี เขต ๒