



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ จะดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา ฉะนั้น อาศัยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๓๖ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๓๙ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๗.๖/ว ๓๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๔๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเรื่องการบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราว และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยมีรายละเอียดดังนี้.-

๑. ชื่อตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ จำนวน ๑ อัตรา

๒. อัตราค่าจ้างและระยะเวลาการจ้าง

๒.๑ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๒.๒ ระยะเวลาจ้าง ทำสัญญาตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

๓.๑ เพศชาย

๓.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์

๓.๓ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า มัธยมศึกษาปีที่ ๓

๓.๔ มีใบอนุญาตขับรถยนต์ (ยังไม่หมดอายุ)

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก สามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๕๕๕ ๒๔๖๔ ต่อ ๔

๕. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครสอบจะต้องนำมาในวันสมัคร

๕.๑ สำเนาใบประกาศนียบัตร หรือสำเนาใบระเบียนผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ (ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกหรือแว่นดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)
จำนวน ๓ รูป

๕.๖ ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ/สกุล

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ และทางเว็บไซต์ www.sp2.go.th

๗. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือกจะดำเนินการคัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ สอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน)

- กฎหมาย/พรบ.จรรยาบรรณ พ.ศ.๒๕๖๒

สอบปฏิบัติ (๕๐ คะแนน)

- การใช้รถยนต์ ก่อนใช้รถ/ระหว่างขับรถ/หลังใช้รถ และการดูแลรักษา
- ทดสอบขับรถยนต์ เลี้ยวซ้ายขวา/เดินหน้า/ถอยหลัง/จอด ฯลฯ
- ทดสอบตาบอดสี/เครื่องหมายจราจร

๘. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

สถานที่สอบคัดเลือก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ จะดำเนินการสอบสัมภาษณ์ ตามกำหนดการสอบในตาราง ดังนี้.-

วัน เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	สถานที่
๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ความเหมาะสมกับตำแหน่ง สอบสัมภาษณ์/สอบปฏิบัติ	๑๐๐ คะแนน	(ห้องประชุมสุวรรณประชานุกูล)/ สถานที่จริง

๙. เกณฑ์การตัดสินและวิธีการคัดเลือก ดังนี้.-

ผู้สอบผ่านจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากคะแนนรวมจากมากไปหาน้อย หากคะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อน

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ และที่เว็บไซต์ www.sp2.go.th

๑๑. การขึ้นบัญชี และการยกเลิกบัญชี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้ ๒ ปี นับแต่วันประกาศผลการคัดเลือก เว้นแต่มีประกาศสอบครั้งใหม่ ในตำแหน่งเดียวกัน

๑๒. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก/เงื่อนไขการจ้าง

๑๒.๑ จะดำเนินการจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานตามตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครคัดเลือก เรียงลำดับที่ที่ได้รับการคัดเลือก ผู้ผ่านการคัดเลือกที่ขึ้นบัญชีตามประกาศผลการสอบคัดเลือกลำดับที่ ๑ จะได้รับการทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ สำหรับการเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกมาทำสัญญาจ้างครั้งแรกให้ถือประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ระยะเวลาในการจ้างระหว่างวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๑๒.๒ การจัดทำสัญญาจ้างครั้งแรก จะยึดถือประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกโดยแจ้งเป็นหนังสือ เรียกตัวผู้มีสิทธิ์มาจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวตามสัญญาจ้างครั้งแรก ตามประกาศผลการคัดเลือกครั้งแรก และให้มารายงานตัว ตามวันเวลาที่กำหนด จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องทราบประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

๑๒.๓ หากผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ไปรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ หรือไม่ไปปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับการสั่งจ้าง ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์ จะเรียกร้องสิทธิ์ใด ๆ ไม่ได้

๑๒.๔ กรณีตรวจสอบพบว่า เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร จะไม่พิจารณาจัดจ้างหรือยกเลิกการจ้าง โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น หรือหากไม่มีความรู้ ความสามารถ และความประพฤติไม่เหมาะสม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ จะเลิกจ้าง โดยไม่ต้องรับความยินยอมจากผู้รับจ้าง หรือไม่ต้องรอให้ครบสัญญาจ้าง

๑๒.๕ การจ้างไม่ผูกพันการทำสัญญาจ้างในปีงบประมาณในปีต่อไป และไม่มีการเลื่อนขึ้นอัตราค่าจ้างเมื่อสิ้นการจัดสรรงบประมาณ หากได้รับงบประมาณการจ้างต่อเนื่อง จะดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน เมื่อผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานแล้วจึงจัดทำสัญญาจ้างต่อเนื่อง

๑๓. ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ ถือเป็นขั้นสุดท้าย ผู้สมัครคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะคัดค้านไม่ได้ไม่ว่ากรณีใดๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายประเสริฐ ลาวัณย์วิสุทธิ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒

ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒

รูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน
๖ เดือน

ใบสมัครสอบเลขที่.....

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล อายุ.....ปี.....เดือน
เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา..... วัน / เดือน / ปีเกิด.....
สถานที่เกิด อำเภอ/เขต จังหวัด.....

๒. สถานภาพทางครอบครัว () โสด () สมรส () หย่าร้าง () หม้าย

๓. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....
วันที่ออกบัตร.....เดือน.....พ.ศ..... หมดอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๔. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... E-mail.....

ที่อยู่ปัจจุบัน () บ้านตนเอง () บ้านบิดา / มารดา
() บ้านเช่า () อื่น ๆ ระบุ.....

๕. บุคคลที่สามารถติดต่อได้ ชื่อ.....นามสกุล.....ความสัมพันธ์.....
บ้านเลขที่.....หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... สถานที่ทำงาน..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... โทรศัพท์.....

๖. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุด วุฒิสาขา/วิชาเอก.....
จากสถานศึกษาเมื่อปี พ.ศ.
ความรู้ ความสามารถพิเศษ คือ.....

๗. ครั้งสุดท้ายทำงานในตำแหน่ง.....ชื่อสถานที่ทำงาน.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
ตั้งแต่เดือน.....พ.ศ. ถึงเดือน.....พ.ศ.

๘. ขอสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร

เอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบสมัคร มีดังนี้.-

- () รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน
จำนวน ๓ รูป
- () บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนาทั้งด้านหน้าและด้านหลัง จำนวน ๑ ฉบับ
- () ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- () ใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
(ใบประกาศนียบัตร หรือใบระเบียนผลการเรียน)
- () ใบรับรองแพทย์ ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
- () อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ได้ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ แล้ว

- ☐ หลักฐานครบถ้วน
- ☐ มีปัญหาคือ.....

(ลงชื่อ)..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร

(.....)

...../...../.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัครแล้วปรากฏว่า

- ☐ มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก
- ☐ ไม่มีสิทธิ์ เพราะ.....

(ลงชื่อ)..... เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ

(.....)

...../...../.....