**คำขอเปลี่ยนผู้ค้ำประกันเงินกู้**

#### กองทุนสวัสดิการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

#### สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2

**---------------------------------------**

เขียนที่……………………………………………………….

วันที่ ……………………………………..

เรียน ประธานคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการฯ สพป.สพ.2

ข้าพเจ้า เป็นผู้กู้ ชื่อ……………………………….…………..….สมาชิกเลขทะเบียนที่……………….…………

ตำแหน่ง……………………………….….โรงเรียน…………................................. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2 ขอเปลี่ยนผู้ค้ำประกันเงินกู้ ของข้าพเจ้า เหตุผลเพราะ……………………………………………..ดังนี้

ผู้ค้ำประกันคนเดิม ชื่อ……………………………………………………...สมาชิกเลขทะเบียนที่……………..

ตำแหน่ง………….………………………..โรงเรียน……………….….…………………….สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต 2 เป็นผู้ค้ำประกันคนใหม่ ชื่อ……………………………………………………….สมาชิกเลขทะเบียนที่…………….

ตำแหน่ง………………........................โรงเรียน……………..…..……………………….สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา

สุพรรณบุรี เขต 2

(ลงชื่อ)……………………………………………….ผู้ประกันตนใหม่ยินยอม/รับรอง

(………………..…………………….……….)

(ลงชื่อ)………………………………………………….ผู้กู้/แจ้ง

(……...................................…………...)

-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

สำหรับเจ้าหน้าที่

1. ตรวจสอบคุณสมบัติผู้ค้ำประกันคนใหม่แล้ว/มีสิทธิ์ค้ำได้
2. ได้บันทึกเปลี่ยนคนค้ำประกันในสัญญาแล้ว เลขที่สัญญากู้……………….

วันเดือนปีที่รับเงินกู้…………………….

(ลงชื่อ)……………………………………………….….เจ้าหน้าที่

(…….................................……………….)

รับทราบ

(ลงชื่อ)……………………………..........................ประธานกรรมการ

(…………………………………………………)