



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ จะดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา ฉะนั้น อาศัยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๓๖ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๓๙ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๗.๖/ว ๓๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๔๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเรื่องการบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราว และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยมีรายละเอียดดังนี้.-

๑. ชื่อตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ จำนวน ๑ อัตรา

๒. อัตราค่าจ้างและระยะเวลาการจ้าง

๒.๑ อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๒.๒ ระยะเวลาจ้าง ทำสัญญาตั้งแต่วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

๓.๑ เพศชาย

๓.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี และไม่เกิน ๔๕ ปีบริบูรณ์

๓.๓ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า มัธยมศึกษาปีที่ ๖

๓.๔ มีใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคลของกรมการขนส่งทางบกที่เป็นใบอนุญาต ๕ ปี หรือใบขับขี่ตลอดชีพ

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก สามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ ประกาศรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ในวันเวลาราชการ (เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๕. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครสอบจะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| ๕.๑ สำเนาใบประกาศนียบัตร หรือสำเนาใบระเบียนผลการเรียน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๔ สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคลของกรมการขนส่งทางบกที่เป็นใบอนุญาต ๕ ปี | จำนวน ๑ ฉบับ |

๕.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกหรือแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)
จำนวน ๓ รูป

๕.๖ ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง)

จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ/สกุล

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ และทางเว็บไซต์ www.spb.go.th

๗. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือกจะดำเนินการคัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์

สอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน)

- กฎหมาย/พรบ.จราจรทางบก พ.ศ.๒๕๒๒

สอบปฏิบัติ (๕๐ คะแนน)

- การใช้รถยนต์ ก่อนใช้รถ/ระหว่างขับรถ/หลังใช้รถ และการดูแลรักษา

- ทดสอบขับรถยนต์ เลี้ยวซ้ายขวา/เดินหน้า/ถอยหลัง/จอด ฯลฯ

- ทดสอบตาบอดสี/เครื่องหมายจราจร

๘. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

สถานที่สอบคัดเลือก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ จะดำเนินการสอบสัมภาษณ์ ตามกำหนดการสอบในตาราง ดังนี้.-

วัน เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	สถานที่
๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.	ความเหมาะสมกับตำแหน่ง สอบสัมภาษณ์/สอบปฏิบัติ	๑๐๐ คะแนน	(ห้องประชุมสุวรรณประชานุกูล)/ สถานที่จริง

๙. เกณฑ์การตัดสินและวิธีการคัดเลือก ดังนี้.-

ผู้สอบผ่านจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากคะแนนรวมจากมากไปหาน้อย หากคะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อน

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ และที่เว็บไซต์ www.sp2.go.th

๑๑. การขึ้นบัญชี และการยกเลิกบัญชี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้ ๒ ปี นับแต่วันประกาศผลการคัดเลือก เว้นแต่มีประกาศสอบครั้งใหม่ ในตำแหน่งเดียวกัน

๑๒. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก/เงื่อนไขการจ้าง

๑๒.๑ จะดำเนินการจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานตามตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครคัดเลือก เรียงลำดับที่ที่ได้รับการคัดเลือก ผู้ผ่านการคัดเลือกที่ขึ้นบัญชีตามประกาศผลการสอบคัดเลือกลำดับที่ ๑ จะได้รับการทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ สำหรับการเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกมาทำสัญญาจ้างครั้งแรกให้ถือประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ระยะเวลาในการจ้างระหว่างวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๑๒.๒ การจัดทำสัญญาจ้างครั้งแรก จะยึดถือประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกโดยแจ้งเป็นหนังสือ เรียกตัวผู้มีสิทธิมาจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวตามสัญญาจ้างครั้งแรก ตามประกาศผลการคัดเลือกครั้งแรก และให้มารายงานตัว ตามวันเวลาที่กำหนด จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องทราบประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

๑๒.๓ หากผู้ได้รับการคัดเลือกไม่ไปรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ หรือไม่ไปปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับการสั่งจ้าง ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

๑๒.๔ กรณีตรวจสอบพบว่า เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร จะไม่พิจารณาจัดจ้างหรือยกเลิกการจ้าง โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น หรือหากไม่มีความรู้ ความสามารถ และความประพฤติไม่เหมาะสม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ จะเลิกจ้าง โดยไม่ต้องรับความยินยอมจากผู้รับจ้าง หรือไม่ต้องรอให้ครบสัญญาจ้าง

๑๒.๕ การจ้างไม่ผูกพันการทำสัญญาจ้างในปีงบประมาณในปีต่อไป และไม่มีการเลื่อนขึ้นอัตราค่าจ้างเมื่อสิ้นการจัดสรรงบประมาณ หากได้รับงบประมาณการจ้างต่อเนื่อง จะดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน เมื่อผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานแล้วจึงจัดทำสัญญาจ้างต่อเนื่อง

๑๓. ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการคัดเลือกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒ ถือเป็นที่สุด ผู้สมัครคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะคัดค้านไม่ได้ไม่ว่ากรณีใดๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประเสริฐ ลาวัณย์วิสุทธิ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒

ใบสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒

รูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน
๖ เดือน

ใบสมัครสอบเลขที่.....

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล อายุ.....ปี.....เดือน
เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... ศาสนา..... วัน / เดือน / ปีเกิด.....
สถานที่เกิด อำเภอ/เขต จังหวัด.....
๒. สถานภาพทางครอบครัว () โสด () สมรส () หย่าร้าง () หม้าย
๓. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....
วันที่ออกบัตร.....เดือน.....พ.ศ..... หมดอายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๔. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... E-mail.....
- ที่อยู่ปัจจุบัน () บ้านตนเอง () บ้านบิดา / มารดา
() บ้านเช่า () อื่น ๆ ระบุ.....
๕. บุคคลที่สามารถติดต่อได้ ชื่อ.....นามสกุล.....ความสัมพันธ์.....
บ้านเลขที่.....หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... สถานที่ทำงาน..... อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... โทรศัพท์.....
๖. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุด วุฒิ สาขา/วิชาเอก.....
จากสถานศึกษาเมื่อปี พ.ศ.
ความรู้ ความสามารถพิเศษ คือ.....
๗. ครั้งสุดท้ายทำงานในตำแหน่ง.....ชื่อสถานที่ทำงาน.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
ตั้งแต่เดือน.....พ.ศ. ถึงเดือน.....พ.ศ.
๘. ขอสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งยาม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๒
ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร

เอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบสมัคร มีดังนี้.-

- () รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน
จำนวน ๓ รูป
- () บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนาทั้งด้านหน้าและด้านหลัง จำนวน ๑ ฉบับ
- () ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- () ใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
(ใบประกาศนียบัตร หรือใบระเบียนผลการเรียน)
- () ใบรับรองแพทย์ ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
- () อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ได้ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ แล้ว

- ☐ หลักฐานครบถ้วน
- ☐ มีปัญหาคือ.....

(ลงชื่อ)..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร

(.....)

...../...../.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัครแล้วปรากฏว่า

- ☐ มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก
- ☐ ไม่มีสิทธิ์ เพราะ.....

(ลงชื่อ)..... เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ

(.....)

...../...../.....